# **T.C.**

# **ERGANİ KAYMAKAMLIĞI**

**İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü**

**Ergani Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü**

# **TEKNİK ŞARTNAME**

* + - 1. **İŞİN KONUSU ve TANIMI**

İdaremizin hizmet, faaliyet ile öğrenci hizmetlerinde kullanılmak üzere çeşitli özelliklerde 7 (Yedi) kalem spor malzemelerinin temini işidir.

* + - 1. **AMAÇ ve KAPSAM**

Bu şartname, İdaremizin hizmet, faaliyet ve etkinliklerinde kullanılmak üzere : Ergani Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü kurumsal kimliğine uygun olarak çeşitli özelliklerde 7 ( Yedi) kalem spor malzemelerinin temini ile ilgili usul, esas ve prensipleri kapsar.

* + - 1. **TANIMLAR**

1. Kurum : Ergani Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü
2. Firma / İstekli : İş için teklif veren gerçek ve tüzel kişi
3. Taraf :Ergani Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü ve İstekli Firma
   * + 1. **İŞİN TARİFİ ve HİZMET SÜRESİ**
4. Her Üründen ihtiyaç oranında alınacak olup üstte belirtilen tabloya birim/adet/paket fiyatı yazılacaktır.
5. Tablo 1’de adet ve özellikleri belirtilen malzemeler temin edilerek İdareye teslim edilecektir.
6. Ürünler üst düzey kalitede ve 1. sınıf standartlarda olacaktır.
7. İstekli tüm ürünlerin garantilerinden sorumludur.

**Not:**

**1-** Fiyat Teklifleri Türk Lirası cinsinden ve KDV hariç olarak verilmelidir.

**2-** Gerçek/Tüzel kişiler tekliflerini kapalı zarf içinde ve imzalı olarak idareye sunmalıdır.

**3-** Gerçek/Tüzel kişilerin tekliflerinde açık isimleri, ıslak imza, adres, T.C. No/Vergi No ve tarih bilgileri olmalıdır.

**4-** Toplam Fiyat Üzerinden değerlendirme yapılacaktır.Belirtilen şartlara uygun Toplam fiyatı en düşük olan teklif en uygun teklif olarak değerlendirilecektir.

**Tablo-1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SIRA** | **Mal / Hizmet/ Yapım İşi Adı** | **Mal Özellikleri** | **Mal  Miktarı** | **Ölçü Birimi** | **Adet/Paket veya Birim**  **Fiyatı Yazılacak** |
| **1** | **SLALOM ÇUBUKLARI (12 dik çubuk + 6 ara çubuğu)** | * 12 Adet Kauçuk tabanlı Slalom Çubuğu olmalıdır. * 6 adet slalom ara çubuğu olmalıdır. * Yükseklik Ayarlama Mandalı Bulunmaktadır. * 6 Ayrı Atlama Engeli Oluşturulabilir olmalıdır. * 150 cm Yüksekliğe Ulaşabilir olmalıdır. * Tüm alanlarda kullanıma uygun. | 18 | ADET |  |
| **2** | **VOLEYBOL FİLESİ** | * Boy: 1 m olmalı, * En: 9,75 m olmalı, * Üst bant kalınlığı: 5 cm olmalı, * Alt bant kalınlığı: 4 cm olmalı, * Yan bant kalınlığı: 4 cm olmalı, * Üst ve yan bantlar çift brandalı olmalı, * Göz aralığı: 10 x10 cm olmalı, * İp türü: Paraşüt ipi olmalı, * Gerdirme teli 4 mm çelik olmalı,   Indoor-Outdoor (iç-dış saha) kullanımına uygun olmalıdır | 2 | ADET |  |
| **3** | **OKUL FORMASI** | * Antibakteriyel özellikli mikro jersey kumaştan 70 denyeli, * En az 130-145gr/m2 ter emicilik özelliğine sahip kumaştan olmalıdır. * Kısa kollu ve sıfır yaka olmalıdır. * Üzerinde bilgilendirme yazısı ve logo bulunacak | 12 | ADET |  |
| **4** | **BASKETBOL POTA FİLESİ** | * File beyaz veya renkli ipten yapılmış olmalıdır. * Top sepetten geçerken bir an için tutacak şekilde yapılmış olmalıdır. * 400 mm den kısa, 450 mm den uzun olmamalıdır. * Çembere '12 ilmikle bağlantılı olmalıdır. * Filenin üst kısmı yarı sert olmalı ve filenin çemberin üstünden yukarıya doğru dolaşmasını, topun filenin içinde kalmasını veya üstten fileden dışarı çıkmasını önleyecek seviyede olmalıdır. | 2 | ADET |  |
| **5** | **RAKET TAKIMI** | * Sap türü Ahşap, * Plastik kalınlığı 2 mm olmalıdır. * Kauçuk kaplama yüzeyli olmalıdır. * 6 \* 2=12 adet | 6 | ADET |  |
| **6** | **PİNPON TOPU** | * Beyaz renk olmalıdır. * 40+ çapında , 2,76 gr ağırlığında olmalıdır. * standartlara uygun olmalıdır * 100’ lü paket | 100 | ADET |  |
| **7** | **DART TAKIMI** | * Çap: 18 inç/45 cm * Malzeme: Organik lifli * Okları ile beraber | 2 | ADET |  |

**5. YÜKLENİCİNİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ**

1. Ürünlerin içinde veya dışında İdarenin izni olmadan herhangi bir kişi ya da kuruma/şirkete ait yazı, damga, görsel vb. yer vermeyecektir.
2. Ürünlerin kalite kontrollerini yapacaktır.
3. Ürünlerin temininde gereken ihtimamı göstereceğini, İdarenin talep ettiği ürünü süre, miktar ve bedel dâhilinde teslim etmeyi ve oluşabilecek kusurları şartname hükümlerine uygun olarak zamanında gidermeyi peşinen kabul ve taahhüt edecektir.
4. Ürünlerin hasarlı, yırtık, kullanılmış gibi kullanıma uygun olmayan durumda olmaları halinde, bu tür ürünleri 3 (üç) gün içerisinde teslim alarak, sözleşme süresi içerisinde yenilerini verecektir.
5. **ÜRÜNLERİN TESLİM YERİ**

Ürünler, İdaremizin belirleyeceği tarihte, İdaremizin belirleyeceği adrese tam ve eksiksiz olarak teslim edilecektir.

1. **GİZLİLİK**

İstekli ve personeli gerek sözleşme süresince gerekse sözleşmenin bitmesinden sonra mesleki gizlilik koşullarına riayet edecek, sözleşmenin yürütülmesi sırasında veya sözleşmenin yerine getirilmesi amacıyla yapılan etüt, test ve araştırmaların sonuçlarını ve bunlar hakkında kendilerine temin edilen bilgileri hiçbir şekilde İdare’ye zarar verecek veya onu zaafa düşürecek şekilde kullanmayacaktır.

1. **CEZALAR**

İsteklinin sorumluluklarını işin süresi içerisinde yerine getirmemesi halinde, sözleşme bedelinin günlük % 06 (binde altı) oranında ceza uygulanır.

1. **DİĞER ŞARTLAR**
2. Ürünler şartname hükümlerine uygun hazırlandığı görüldükten sonra teslim alınacaktır.
3. Ürünlerin nakli, yükleme, boşaltma, istif, depolama işleri ile ilgili tüm sorumluluk istekliye ait olup, bununla ilgili gereken her türlü alet, edevat, işçilik, paketleme, sigorta, taşıma ve benzeri yükümlülüklerden doğacak ücretlerin ödenmesinden mesuldür.
4. Ürünlerin yükleme, boşaltma ve nakli esnasında her türlü emniyet önlemini istekli alacaktır.
5. İstekli; Ergani Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü si’ne ait bilgi, belge, fotoğraf ve logoları İdarenin izni olmadan hiçbir yerde kullanamaz.
6. Ürünler İdare tarafından tek seferde teslim alınacaktır.
7. Teklifler kapalı zarf ile elden ulaştırılacaktır. E posta ile yapılan teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.
8. İstekli, şartnameye göre üstlendiği yükümlülüklerini yerine getirmesi sırasında ilgili mevzuat hükümleri gereğince koruma altına alınmış fikri ve/veya sınai mülkiyet konusu olan bir hak ve/veya menfaatin ihlal edilmesi halinde, bundan kaynaklanan her türlü idari, hukuki, cezai ve mali sorumluluk isteklinin kendisine aittir. Fikri ve/veya sınai, marka, patent, endüstriyel tasarım ve faydalı model hak bedellerini ödeyecektir.
9. Ürünlerle ilgili muhtemel yasal sorunların ortaya çıkması durumunda üçüncü kişiler tarafından tazminat talep edildiği takdirde tüm masraflar istekliye aittir. Bu sözleşmeye konu ürünlerin ilgili üçüncü kişilerden gelebilecek her türlü hukuki ve cezai parasal ödemeleri, tazminatları istekli ödeyecektir.
10. Bu şartname kapsamındaki işin uygulanmasından doğabilecek her türlü uyuşmazlık durumunda, İdare defterleri ve tahlil raporları ile İdare tarafından tutulmuş tutanakların veya diğer belgelerin muteber bulunduğunu istekli kabul eder.
11. İstekliler kısmi teklif veremeyeceklerdir.
12. Ürünler İdarece istekliye bildirilen adetlerde paketlenerek, paket içerikleri ve adetleri ambalajların dört tarafına yapıştırılacak etiketlerle belirtilecektir.

**…./11/2024**

**Mehmet Nurullah EMEN**

…../…./2024 **Okul Müdürü**

Yüklenici(İstekli) Firma